

Частное Учреждение Дошкольная Образовательная Организация
«Инпредсервис»

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием ЧУДОО
«Инпредсервис»
Протокол от «08» 08 2015 г.
№ 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУДОО «Инпредсерв
О.В.Коно
Приказ от «1» 09 20
№ 1



ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
Протокол от «10» 09 2015 г.
№ 1



Положение о родительском собрании
Частного Учреждения Дошкольной Образовательной Организации
«Инпредсервис»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Частного Учреждения Дошкольной Образовательной Организации «Инпредсервис» (далее ЧУДОО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом ЧУДОО.
- 1.2. Родительское собрание – совещательный орган ЧУДОО, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.
- 1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ЧУДОО.
- 1.4. Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием ЧУДОО и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания

2.1. Задачи:

- совместная работа родительского собрания и ЧУДОО по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ЧУДОО;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ЧУДОО по вопросам образования, воспитания, и развития воспитанников.

3. Функции родительского собрания

3.1. Родительское собрание ЧУДОО (группы):

- выбирает родительский комитет ЧУДОО (группы);
- знакомится с Уставом и другими локальными документами ЧУДОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету ЧУДОО решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления воспитательной и образовательной деятельности ЧУДОО (группы), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает информацию директора, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, об итогах освоения образовательной программы ЧУДОО;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ЧУДОО (группе);
- принимает участие в оказании ЧУДОО (группе) посильной помощи в укреплении материально-технической базы ЧУДОО (группы);
- совместно с педагогическим коллективом планирует организацию мероприятий с детьми сверх годового плана
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ЧУДОО, совершенствования педагогического процесса в группе.

4. Права родительского собрания

- 4.1. Родительское собрание имеет право выбирать родительский комитет ЧУДОО (группы), требовать у родительского комитета ЧУДОО (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член родительского собрания имеет право потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержат не менее одной трети членов родительского собрания.

5. Организация управлением родительским собранием

- 5.1. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет ЧУДОО (группы)
- 5.2. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.3. Общее родительское собрание ЧУДОО ведет директор ЧУДОО совместно с председателем родительского комитета ЧУДОО.
- 5.4. На заседании родительского собрания ЧУДОО (группы) присутствуют (по мере необходимости) педагоги и специалисты ЧУДОО.
- 5.5. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ЧУДОО.
- 5.6. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.
- 5.7. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ЧУДОО (группы).
- 5.8. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.9. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет родительский комитет ЧУДОО совместно с директором ЧУДОО или родительский комитет группы.
- 5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседание родительского собрания оформляется протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 6.3. Протоколы хранятся в делах ЧУДОО 5 лет и передаются по акту (при передаче в архив, при смене руководителя)
- 6.4. Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.